



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

Convocatòria per a la incorporació de personal investigador en formació (FPI-UPC 2022) i postdoctoral (POSTDOC-UPC 2022)

Acord CG/2022/05/06, de 5 de juliol de 2022, del Consell de Govern, pel qual s'aprova la convocatòria per a la incorporació de personal investigador en formació (FPI-UPC 2022) i postdoctoral (POSTDOC-UPC 2022)

Vicerectorat de Recerca

- Document amb l'informe favorable de la Comissió de Recerca de 22/06/2022

CONVOCATÒRIA PER A LA INCORPORACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR EN FORMACIÓ (FPI-UPC) I POSTDOCTORAL (POSTDOC-UPC) A LA UPC 2022

1. Objectiu de la convocatòria

L'objectiu principal d'aquesta convocatòria és fomentar la captació i atracció de talent d'investigadores i d'investigadors que s'incorporin en els diferents grups de recerca de la universitat. Aquesta convocatòria preveu l'atorgament d'uns ajuts per contractar personal investigador predoctoral i postdoctoral amb dedicació a temps complet. En el cas dels ajuts predoctorals els estudis conduents a l'obtenció del títol de Doctor o Doctora s'hauran de realitzar en programes de la UPC. Un altre objectiu de la convocatòria és potenciar la recerca en els diferents àmbits estratègics de la institució.

La concessió dels ajuts queda sotmesa a la condició d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades de les concessions d'ajuts a l'exercici pressupostari del 2022 i següents, consignat a les partides 175.71/GEN i 175.90/GEN i al conveni signat amb el Banc de Santander.

2. Ajuts i Retribucions

Es convoquen 30 ajuts FPI-UPC adreçats a la realització de la tesi doctoral a la UPC.

La retribució bruta anual del contracte, per 14 pagues, és la següent:

Primer i segon any de contracte: retribució equivalent al 56 % del salari fixat per al Grup I de personal laboral de la taula salarial recollida al conveni únic de personal laboral de l'Administració General de l'Estat.

Tercer any de contracte: retribució equivalent al 60 % del salari fixat per al Grup I de personal laboral de la taula salarial recollida al conveni únic de personal laboral de l'Administració General de l'Estat.

Quart any de contracte: retribució equivalent al 75 % del salari fixat per al Grup I de personal laboral de la taula salarial recollida al conveni únic de personal laboral de l'Administració General de l'Estat.

Adicionalment, totes les persones beneficiàries del programa FPI-UPC 2022 tenen dret a la matrícula gratuïta de la tutela acadèmica del programa de doctorat, amb un màxim de 4 matrícules gratuïtes en total per a tot el període de l'ajut. No són susceptibles d'ajut els preus per a la gestió de l'expedient acadèmic. Si el beneficiari de l'ajut abandonés el programa durant els 3 primers mesos, haurà de retornar l'import de la matrícula.

Aquests ajuts convocats per la UPC són amb finançament del Banco de Santander. Les persones beneficiàries dels ajuts els cobraran, preferiblement, en compte corrent obert al seu nom al Banco de Santander.

Es convoquen 10 ajuts POSTDOC-UPC

La retribució bruta anual del contracte, per 14 pagues, és la següent: 22.244,48€

3. Estructura i durada dels ajuts

FPI-UPC

La UPC contractarà a les persones beneficiàries sota la modalitat de contracte predoctoral d'acord amb el que preveuen l'article 21 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, i el Reial Decret 103/2019 d'1 de març, de l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació. Els contractes hauran de ser a temps complet.

La durada del contracte ha de ser per un mínim d'un any, i es pot prorrogar anualment en el marc d'aquest programa fins a un màxim de quatre anys, sempre i quan es compleixin els requisits de la Llei 14/2011, d'1 de juny de la ciència, la tecnologia i la innovació i el Reial Decret 103/2019, d'1 de març, de l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació i previ informe favorable de la comissió acadèmica del programa de doctorat.

La lectura de la tesi comporta la finalització del contracte el mateix dia en el que es produeixi i és un dels deures del doctorand informar a la UASLR-SPDI de la data de la lectura amb una antelació mínima de 10 dies. La baixa en el programa de doctorat comporta la finalització del contracte i la pèrdua de l'ajut.

El fet d'haver gaudit d'un ajut predoctoral d'investigació no determina cap tipus de compromís per part de la Universitat en relació a la posterior incorporació de la persona beneficiària a la plantilla de la UPC.

POSTDOC-UPC

La modalitat contractual que s'utilitzarà serà la d'Accés al Sistema Espanyol de Ciència i Tecnologia d'acord amb el que preveuen l'article 22 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació. La durada del contracte serà de dos anys.

En ambdós casos (FPI-UPC i POSTDOC-UPC), la no formalització del contracte dins del termini previst per la universitat, i que es comunicarà als interessats un cop resolta la convocatòria, es considerarà una renúncia tàcita a l'ajut a no ser que el vicerector competent autoritzi expressament l'endarreriment del mateix.

Les situacions d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs o risc durant la lactància natural, maternitat, adopció o guarda amb fins d'adopció o acolliment i paternitat, suspensen el còmput de la durada del contracte.

En aquests casos, les persones beneficiàries han de sol·licitar la recuperació del període de suspensió en el termini màxim de dos mesos abans de la finalització del contracte. La recuperació es durà a terme al final de la darrera anualitat pel període de suspensió convenientment justificat. Si com a conseqüència d'aquesta suspensió, es fes necessària una nova matriculació al programa de doctorat (FPI-UPC), aquesta serà gratuïta pel doctorand o doctoranda.

Per al còmput del període de suspensió, cal que les persones beneficiàries informin a la Unitat d'Assessorament i Suport Laboral per a la Recerca del Servei de PDI (en endavant UASLR-SPDI), dels períodes de baixes corresponents.

4. Interrupció dels ajuts

El Vicerector de Recerca podrà concedir la interrupció de l'ajut, a petició raonada de la interessada/interessat, previ informe del professor responsable de la contractació. Aquestes interrupcions s'ajustaran als següents punts:

- a) No podran ser superiors a 6 mesos al llarg de la duració de tot l'ajut.
- b) Només en aquells casos en que s'aprecii l'existència de força major: permís de maternitat o paternitat, adopció, guarda amb fins d'adopció o acolliment, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància natural de menors de nou mesos, incapacitat temporal durant l'embaràs per causes vinculades a aquest, i incapacitat temporal per un període de 2 mesos consecutius o més, es podrà recuperar el període interromput, i sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin.
- c) Durant el període de la interrupció de l'ajut es causarà baixa a la Seguretat Social.
- d) La no incorporació a l'ajut un cop transcorregut el període d'interrupció, es considerarà com a renúncia i causarà baixa automàtica.
- e) La interrupció dels ajuts suposa la suspensió econòmica corresponent.
- f) La interrupció dels ajuts per causes diferents a les recollides en el punt b no donaran lloc a la pròrroga del termini d'execució.

5. Drets i deures del personal investigador

Drets:

- a) Es tindran en compte els drets que es recullen a la Llei 14/2011, d'1 de juny de la ciència, la tecnologia i la innovació (art. 14), i el Reial Decret 103/2019 d'1 de març, de l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació (art. 12), quan s'escaiguin.
- b) A comptar amb els mitjans i instal·lacions adequats per al desenvolupament de les seves funcions, dins dels límits derivats de l'aplicació dels principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació, utilització i gestió d'aquests mitjans i instal·lacions per les entitats per a les quals presti serveis, i dins de les disponibilitats pressupostàries.
- c) A la consideració i respecte de la seva activitat científica i a la seva avaluació de conformitat amb criteris públics, objectius, transparents i preestablerts.
- d) A utilitzar la denominació de les entitats per a les quals presta serveis en la realització de la seva activitat científica.

Deures:

- e) Es tindran en compte els deures que es recullen a la Llei 14/2011, d'1 de juny de la ciència, la tecnologia i la innovació (art.15), i el Reial Decret 103/2019 d'1 de març, de l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació (art. 13), quan s'escaiguin.
- f) Posar en coneixement de les entitats per a les quals presta serveis totes les troballes, descobriments i resultats susceptibles de protecció jurídica, i col·laborar en els processos de protecció i de transferència dels resultats de les seves investigacions.
- g) Participar en les reunions i activitats dels òrgans de govern i de gestió dels que formi part, i en els processos d'avaluació i millora per als que se li requereixi.
- h) Encaminar les seves investigacions cap a l'assoliment dels objectius estratègics de les entitats per a les quals presta serveis, i obtenir o col·laborar en els processos d'obtenció dels permisos i autoritzacions necessàries abans d'iniciar la seva tasca.
- i) Informar les entitats per a les quals presta serveis o que financen o supervisen la seva activitat de possibles retards i redefinicions en els projectes d'investigació de què sigui responsable, així com de la finalització dels projectes, o de la necessitat d'abandonar o suspendre els projectes abans del previst.
- j) Mantenir la matriculació anual en el programa de doctorat de la UPC durant tota la vigència de l'ajut en el cas del personal investigador en formació.
- k) En tota la producció científica i especialment en les publicacions derivades, haurà de constar la filiació de l'interessat/da a la Universitat Politècnica de Catalunya, d'acord amb l'indicat al punt 2 de la normativa sobre l'estructura de les unitats de recerca de la UPC, (CG 6/11 2006) i segons les pautes de filiació institucional que la UPC té establertes, així com indicar la col·laboració del Banc de Santander. A l'apartat d'agraïments de qualsevol publicació o comunicació, l'interessat haurà d'escriure el següent redactat: "The corresponding/first/second/etc. author gratefully acknowledges the Universitat Politècnica de Catalunya and Banco Santander for the financial support of his/her predoctoral grant FPI-UPC/or postdoctoral grant".
- l) Comunicar les renúncies a l'ajut 15 dies abans de la data de finalització, mitjançant un escrit adreçat a la UASLR-SPDI
- m) Demanar autorització al Vicerector de Recerca abans de fer qualsevol canvi, viatge o estada, o per qualsevol incidència que afecti el desenvolupament del contracte i el pla de treball i, especialment, comunicar la data de lectura de la tesi a la UASLR-SPDI amb una antelació mínima de 10 dies.
- n) Col·laborar en tasques docents durant 180 hores durant l'extensió total del contracte predoctoral, i sense que en cap cas es pugui superar les 60 hores anuals en el cas del personal investigador en formació i durant 80 hores cada any en el del personal postdoctoral.

6. Requisits de les persones candidates

FPI-UPC: per poder ser admès al procés selectiu, els/les aspirants han de complir els requisits següents:

- Complir un dels requisits d'accés al doctorat previstos a l'article 6 del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, modificat pel Reial decret 43/2015, de 2 de febrer, i actualitzat pel Reial Decret 195/2016, de 13 de maig, i els requisits establerts en aquesta convocatòria, i no tenir el títol de doctor, amb les precisions següents:
 - a) Quan s'accedeixi al doctorat amb els estudis de grau, llicenciatura, enginyeria, arquitectura, diplomatura més estudis de màster o equivalent:
 - Els estudis de llicenciatura, grau, enginyeria, arquitectura i diplomatura han d'haver finalitzat en el moment de presentar la sol·licitud.
 - Els estudis de màster o els crèdits necessaris d'un màster per tenir 300ECTS -necessaris per cursar el doctorat-, han d'haver-se finalitzat entre l'1 de gener de 2017 i l'acceptació de l'ajut cas que el candidat hi fos el beneficiari. El no compliment d'aquest termini donarà lloc a la pèrdua de l'ajut.
 - b) En el cas d'accedir al doctorat només amb una titulació de llicenciatura, grau, enginyeria i arquitectura i sense necessitat d'acreditar estudis de màster, aquests estudis han d'haver finalitzat entre l'1 de gener de 2017 i la finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- Estar matriculat o matriculada, el curs 2022-2023, de la tutela acadèmica del programa de doctorat en el moment de l'acceptació. Els programes de doctorat han de ser de la UPC.
- No haver gaudit de cap altre ajut de naturalesa anàloga d'una durada superior a 12 mesos quan finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
- També poden participar en la convocatòria les persones que hagin superat els estudis que donen accés al programa de doctorat a partir de l'1 de gener de 2015, si entre l'1 de gener de 2015 i el 31 de desembre de 2016 han estat en una de les situacions següents, després d'haver superat els estudis per accedir al programa de doctorat:
 - Han gaudit d'un període de baixa per maternitat.
 - Han tingut a càrrec menors de sis anys o persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial que depenguin de la persona beneficiària i que requereixin una dedicació especial.
 - Han patit qualsevol malaltia greu o accident que requereixi una intervenció de cirurgia major o un tractament en un centre hospitalari i provoqui la incapacitació temporal per a l'ocupació o l'activitat habitual de la persona durant un període continuat mínim de sis mesos. En queden exclosos els tractaments de cirurgia menor i cirurgia ambulatoria i els tractaments de rehabilitació realitzats fora del sistema hospitalari.
- Acreditar una nota mitjana mínima ponderada d'expedient acadèmic per als estudis de grau o de la titulació equivalent igual o superior a 6,50 (escala del 0 al 10)
En el cas d'estudis cursats a l'estranger, la nota mitjana de l'expedient acadèmic ha d'estar calculada d'acord amb el que disposen les resolucions de 21 de març i de 21 de juliol de 2016 de la Direcció General de Política Universitària del Ministeri d'Universitats: <https://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/general/20/203615/ficha.html>
- No disposar d'un títol de Doctor o Doctora.
- No haver gaudit totalment o parcial d'aquest ajut en convocatòries anteriors.

Les persones candidates assumiran el compromís de presentar-se a les convocatòries d'ajuts per a la formació de professorat universitari del Ministeri d'Universitats (FPU-MIU) i de la Generalitat de Catalunya (FI-AGAUR, FI-SDUR) que es publiquin durant el mateix curs acadèmic 2022-2023 si reuneixen les condicions que aquestes convocatòries estableixen. Si durant el procés selectiu d'aquesta convocatòria s'obre alguna convocatòria de les anteriorment descrites, els/les aspirants també assumiran el compromís de presentar-se. En cas d'obtenir l'ajut d'alguna d'aquestes administracions, es donarà automàticament per extingit l'ajut de la UPC. L'incompliment d'aquest requisit donarà lloc a la suspensió immediata de l'ajut atorgat.

Les baixes que es produeixin per renúncia o qualsevol altra causa en aquesta convocatòria, podran cobrir-se, en funció de la disponibilitat pressupostària, mitjançant l'adjudicació de les vacants a les persones candidates que figurin a la llista de reserva fins a 10 dies després de la publicació del resultat de les convocatòries FPU-MIU i FI-AGAUR i FI-SDUR del curs 2022-2023.

POSTDOC-UPC: per poder ser admès al procés selectiu, els/les aspirants han de complir, en el moment que finalitza el termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

- No haver gaudit de cap altre ajut de naturalesa anàloga ni haver gaudit d'un contracte d'Accés al Sistema Espanyol de Ciència i Tecnologia d'una durada superior a 36 mesos quan finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
- Disposar del títol de doctor, havent llegit la tesi entre l'1 de gener de 2018 i la data fi del termini de presentació de sol·licituds.
- També poden participar en la convocatòria les persones que hagin llegit la seva tesi a partir de l'1 de gener de 2016, si entre l'1 de gener de 2016 i el 31 de desembre de 2017 han estat en una de les situacions següents:
 - Han gaudit d'un període de baixa per maternitat.
 - Han tingut a càrrec menors de sis anys o persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial que depenguin de la persona beneficiària i que requereixin una dedicació especial.
 - Han patit qualsevol malaltia greu o accident que requereixi una intervenció de cirurgia major o un tractament en un centre hospitalari i provoqui la incapacitació temporal per a l'ocupació o l'activitat habitual de la persona durant un període continuat mínim de sis mesos. En queden exclosos els tractaments de cirurgia menor i cirurgia ambulatoria i els tractaments de rehabilitació realitzats fora del sistema hospitalari.

7. Sol·licitud de candidatures

La sol·licitud l'haurà de formalitzar la persona candidata d'acord amb el que preveuen els paràgrafs següents.

Presentació de les sol·licituds:

- Les persones candidates només podran presentar una única sol·licitud fent doble inscripció: a través de la seu electrònica de la UPC i per la plataforma de Becas Santander
- A cada sol·licitud predoctoral podran constar fins a dos/dues directors/directores de tesi, que poden pertànyer a grups de recerca diferents amb l'objectiu de fomentar la multidisciplinarietat.
- En el cas dels ajuts predoctorals, les persones que s'encarreguin de la direcció de la tesi de les persones candidates hauran de ser PDI de plantilla i tenir una vinculació permanent a la UPC o un contracte laboral que excedeixi els quatre anys de l'ajut. En cas de co-direcció de la tesi caldrà que al menys un/una director/directora compleixi aquest requisit.
- Els grup de recerca amb 20 o menys PDI doctor a temps complet a la UPC només podrà constar com a avalador en una única sol·licitud independentment de la seva tipologia. Si el grup compta amb més de 20 PDI doctor a temps complet a la UPC podrà avalar fins a un ajut predoctoral i un ajut postdoctoral.
- El professor responsable del grup de recerca haurà de signar un document d'aval que el/la candidat/a adjuntarà al seu formulari de sol·licitud.
- A la sol·licitud, els candidats/es han d'indicar clarament l'àmbit de coneixement (Enginyeria de les TIC; Enginyeria industrial; Ciències; Arquitectura, Urbanisme i edificació; Enginyeria civil) i el campus (Diagonal Nord; Diagonal Sud; Diagonal-Besòs; Nàutica; Baix Llobregat; Manresa; Sant Cugat del Vallès; Terrassa; Vilanova i la Geltrú) del grup de recerca on durà a terme l'activitat. La modificació del lloc físic (adreça laboral) o l'àmbit on es desenvolupi el contracte donarà lloc a la pèrdua directa de l'ajut i, per tant, a la finalització del contracte.

Les sol·licituds s'han de presentar via seu electrònica a través de <https://seuelectronica.upc.edu/ca/tramits>, complimentant la instància "Convocatòria per a la Incorporació de Personal Investigador en Formació (FPI-UPC) i Postdoctoral (POSTDOC-UPC)"

Important: Addicionalment a aquesta sol·licitud, el candidat haurà d'inscriure's obligatòriament a la plataforma de beques Santander: www.becas-santander.com/ca abans del dia 28 de juliol de 2022. Així mateix, l'acceptació definitiva dels ajuts per part dels beneficiaris també es realitzarà a través de la mateixa plataforma.

El fet de no fer la sol·licitud per les dues vies (seu electrònica UPC i plataforma Beques Santander), implica l'exclusió no esmenable de la convocatòria.

D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el web oficial <https://rdi.upc.edu/ca> serà el mitjà de comunicació oficial d'aquesta convocatòria. Tant les instruccions com les notificacions d'aquesta convocatòria es realitzaran únicament a través d'aquest web oficial.

Documentació d'obligada entrega:

FPI-UPC

- a) Còpia Certificats Acadèmics de les titulacions no cursades a la UPC.
- b) Document d'aval del/de la professor/a responsable del grup de recerca que recolza la sol·licitud (fent servir el model que es facilita al web).
- c) Còpia dels documents d'Equivalència de nota mitjana dels estudis universitaris realitzats en centres estrangers, expedits a través del portal del Ministeri, si és el cas.

Documentació addicional recomanada:

Per al càlcul de la nota mitjana ponderada les persones sol·licitants hauran de presentar un document oficial on consti la nota mitjana dels titulats de la seva promoció. Cas de no presentar aquest document, es farà servir la nota mitjana de la persona sol·licitant.

Per a les titulacions de la UPC no serà necessari presentar aquest document ja que se sol·licitarà al Servei de la UPC corresponent. Per al càlcul de la nota mitjana ponderada es considerarà la nota mitjana dels titulats de la promoció del mateix any que el/la candidat/candidata va acabar el grau o el màster.

POSTDOC-UPC

- a) Títol de doctor
- b) Curriculum vitae, amb una extensió màxima de 10 pàgines. Ha d'incloure, com a mínim, un identificador entre Orcid, Researcher ID-Publons o Scopus Author ID.
- c) Document d'aval de cada professor/a responsable del grup de recerca que recolza la sol·licitud (fent servir el model que es facilita al web).
- d) Pla de treball de recerca de 3 pàgines.

La UPC pot requerir en qualsevol moment de la tramitació dels ajuts, la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits previstos en aquesta convocatòria. La no aportació de la documentació requerida en el termini legalment previst pot comportar la denegació de l'ajut.

Totes les instruccions necessàries seran publicades al web oficial <https://rdi.upc.edu/ca>.

8. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds de les persones interessades és **del 9 al 28 de juliol de 2022 a les 14:00 h (hora local de Barcelona)** i es realitzarà a través de la seu electrònica mitjançant el tràmit "Convocatòria per a la Incorporació de Personal Investigador en Formació (FPI-UPC) i Postdoctorals (POSTDOC-UPC)". Així mateix, també, obligatòriament, haurà d'inscriure's al web becas Santander. La url d'inscripció es publicarà abans de l'inici del període de sol·licituds al web oficial d'aquesta convocatòria <https://rdi.upc.edu/ca>.

9. Admissió de candidatures

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà al web oficial de la convocatòria (<https://rdi.upc.edu/ca>) la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, indicant, en el cas de les persones excloses, el motiu. Els/les aspirants poden reparar els defectes que hagin motivat l'exclusió o presentar les reclamacions que considerin oportunes a través del tràmit corresponent a la seu electrònica que es donarà a conèixer en el seu moment, i dins dels terminis previstos (tràmit d'esmena). Finalitzat aquest termini, el Vicerectorat de Recerca valorarà les esmenes presentades i publicarà la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es considera que s'han fet les notificacions a les persones interessades amb la publicació al web oficial <https://rdi.upc.edu/ca>.

10. Procés selectiu

Per tal de garantir una millor distribució dels ajuts que incorpori elements fonamentals com els àmbits i els campus, es garantirà un mínim d'un ajut per cadascun dels 5 àmbits de la universitat i un ajut per a cadascun dels 9 campus existents. Addicionalment, 1 dels ajuts postdoctorals és estratègic i estarà reservat al Departament d'Enginyeria Gràfica i de Disseny.

Atesa l'actual situació en la que només el 28% de les persones que estudien un grau a la UPC són dones i que, només el 28% dels ajuts concedits per realitzar la tesi doctoral en els darrers 6 anys han estat per a dones, es destinarà, com a mínim, el 33% del conjunt dels ajuts a dones.

Cas que, per tal de donar compliment a les reserves detallades en els dos paràgrafs anteriors sigui necessària alguna actuació, aquesta es farà a la distribució dels ajuts FPI-UPC, seguint l'ordre de prioritització establert.

Un cop valorades les candidatures d'acord als criteris establerts als annexos 1 i 2 -depenent de la categoria- es publicarà la prioritització provisional de les mateixes. Aquesta prioritització es publicarà al web oficial. Els/les aspirants poden presentar les reclamacions que considerin oportunes a través de la seu electrònica dins de l'apartat obert per aquesta ocasió com a tràmit d'al·legació.

Finalitzat el termini, i valorades les al·legacions per part del Vicerector de Recerca, s'eleva a la llista de prioritització a la Comissió de Recerca per a la seva aprovació.

S'acceptaran les al·legacions que corresponguin només a la documentació ja lliurada. Durant el període d'al·legacions no es podrà afegir la documentació requerida que no s'hagi lliurat abans del termini de presentació d'esmenes.

L'acord del Consell de Govern que aprovi la concessió definitiva de guanyadors de la convocatòria posarà fi a la via administrativa. Contra aquest acord d'aprovació dels guanyadors de la convocatòria les persones interessades podran interposar un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la notificació, davant el jutjat Contenciós Administratiu, tot això sense perjudici de la possibilitat d'interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha aprovat, en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la notificació [d'acord amb l'article 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (LOU), modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, l'article 54 dels Estatus de la UPC (Acord Gov/43/2012, de 29 de maig), l'article 8.3 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa i l'article 115 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques].

11. Incorporacions

En el termini màxim de 10 dies naturals des de la publicació de la concessió dels ajuts, les persones seleccionades hauran de presentar la documentació addicional necessària per procedir a la seva contractació, cosa que se'ls comunicarà personalment, però especialment en el cas del personal investigador en formació, se'ls requerirà una còpia de la matrícula de la tutela acadèmica del programa de doctorat de la UPC del curs 2022-2023.

Si finalitzat l'esmentat termini les persones beneficiàries no han presentat la documentació requerida s'entendrà que renuncien a l'ajut.

Per una altra banda, si de l'anàlisi de la documentació presentada es desprengués que existeix falsedat o ommissió en alguna de les dades consignades en la sol·licitud de l'interessat, en la seva identitat o aquest no s'hagués matriculat en el programa de doctorat, aquest perdrà el dret a l'ajut que serà concedit a la següent persona en l'ordre de prioritització publicat.

Els beneficiaris de l'ajut hauran d'incorporar-se el dia 15 de febrer del 2023, cas contrari, s'entendrà que renuncia a l'ajut. El Vicerectorat de Recerca podrà valorar peticions d'incorporacions posteriors si són suficientment motivades.

12. Realització d'activitats docents

El personal investigador en formació haurà de col·laborar, obligatòriament, en tasques de docència fins un màxim de 180 h durant l'extensió del contracte predoctoral, sense superar les 60 hores anuals en cap cas; i els postdoctorals 80 hores cadascun dels dos anys de contracte. Aquesta col·laboració docent no ha de significar responsabilitat d'aquest personal sobre l'assignatura ni sobre la programació d'aquesta i, a l'efecte del CV, s'hauran de certificar per part de les unitats acadèmiques.

13. Drets de propietat intel·lectual i industrial i divulgació de resultats.

Al beneficiari o beneficiària d'aquests ajuts li corresponen els drets de la propietat intel·lectual, inclosos els possibles de propietat industrial derivats de la seva pròpia activitat formativa en la recerca i d'acord amb la seva contribució, així com també, d'acord amb la legislació vigent i disposicions pròpies de la UPC:

- La Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.
- El Reial Decret 103/2019 d'1 de març, de l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació.
- Document CG/2018/2018/08/05, de 20 de novembre de 2018, del Consell de Govern.

14. Incompatibilitats

La condició de beneficiaris d'aquests ajuts és incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries que impedeixin una dedicació exclusiva a la formació i a la recerca. En tot moment haurà de respectar-se allò que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

Només podran ser autoritzades les percepcions que procedeixin de:

- tasques docents i de recerca sempre que estiguin directament relacionades amb la recerca desenvolupada pel beneficiari de l'ajut i que tingui caràcter esporàdic i no habitual,
- ajuts per assistència a congressos, reunions o jornades científiques,
- ajuts a estades breus i trasllats temporals concedits per organismes públics o privats, nacionals o estrangeres que estiguin relacionats amb la seva recerca.

Les percepcions que per aquest motiu rebí el personal investigador en formació no podrà superar el 50% de l'import íntegre de les retribucions anuals del contracte en el cas del personal.

15. Recursos

Aquest Acord que aprova la convocatòria d'ajuts de Formació de Personal Investigador (FPI-UPC) i Postdoctoral (POSTDOC-UPC) exhaureix la via administrativa. Contra aquest acord les persones interessades podran interposar un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la notificació, davant el jutjat corresponent, tot això sense perjudici de la possibilitat d'interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la notificació, d'acord amb l'article 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (LOU), modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, l'article 54 dels Estatuts de la UPC (Acord Gov/43/2012), de 29 de maig, l'article 8.3 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa i l'article 115 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

CALENDARI APROXIMAT

Actuació	Data inici	Data Fi
Proposta aprovació convocatòria Comissió de Recerca		22/06/2022
Aprovació Consell Govern		05/07/2022
Publicació convocatòria		08/07/2022
Període per presentació sol·licituds	09/07/2022	28/07/2022
Publicació llistat admesos i exclosos provisional		14/09/2022
Període per presentació esmenes	15/09/2022	28/09/2022
Publicació llistat admesos i exclosos definitiva		03/10/2022
Publicació llistat provisional prioritziació		28/10/2022
Període per presentar al·legacions	29/10/2022	12/11/2022
Resolució al·legacions	14/11/2022	21/11/2022
Proposta aprovació Comissió de Recerca		30/11/2022
Aprovació Consell de Govern		19/12/2022
Notificació llistat definitiu prioritziació		10/01/2023
Incorporació		15/02/2023

ANNEX1: CRITERIS DE LA CONVOCATÒRIA DE PREDOC 2022

Es presenten a continuació els criteris de valoració i prioritització de les sol·licituds d'ajuts per a la contractació de personal investigador en formació per a la realització de la tesi doctoral a la UPC (FPI-UPC).

a) Expedient acadèmic de les persones candidates (90%)

Per al càlcul de la nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic de les persones sol·licitants es tindrà en compte:

- La nota mitjana ponderada dels estudis de grau/licenciatura/enginyeria/diplomatura que tindrà un pes del 60% en el total de la nota d'aquest apartat.
- La nota mitjana ponderada dels estudis de màster que tindrà un pes del 40%. La nota del màster només es tindrà en compte si es disposa de la nota mitjana de l'expedient en la data fi de presentació d'esmenes.
- Si accedeix al doctorat sense necessitat de cursar estudis de màster, o aquest no ha finalitzat en la data fi de presentació d'esmenes, només es tindrà en compte la nota mitjana de l'expedient de grau/licenciatura/enginyeria.

Per al càlcul de la nota mitjana ponderada, les persones sol·licitants hauran de presentar un document oficial on consti la nota mitjana dels titulats de la seva promoció. En el cas de no presentar el document, la nota mitjana ponderada correspondrà a la nota de l'expedient.

Per als títols expedits per la UPC no serà necessari presentar aquest document ja que se sol·licitarà al Servei de la UPC corresponent. Per al càlcul de la nota mitjana ponderada es considerarà la nota mitjana dels titulats de la promoció del mateix any que el/la candidat/candidata va acabar el grau o el màster.

Per als títols expedits per universitats estrangeres, juntament amb la certificació acadèmica personal, només caldrà adjuntar el càlcul de l'equivalència de les notes mitjanes emesos segons el web del Ministerio de Universidades (<http://www.educacionyfp.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html>).

La fórmula per obtenir la nota mitjana ponderada és la següent:

$$NPond(N) = NMax + (NMed(N) - NMedTit(N)) * (10 - NMax) / (10 - NMedTit(N))$$

NPond(N): Nota mitjana ponderada de la persona sol·licitant N

NMax: Nota mitjana màxima dels titulats de la promoció

NMedTit(N): Nota mitjana de la titulació de la persona sol·licitant N

NMed(N): Nota mitjana de la persona sol·licitant N

b) L'activitat de recerca i transferència del grup de recerca, o dels dos grups de recerca que avalen la sol·licitud de la persona candidata (10%). Els grups de recerca seran els nous grups, és a dir, els que s'han demanat com a grups SGR de la Generalitat (convocatòria SGR-Cat 2021).

En la valoració del/dels grup/grups de recerca que avalen la candidatura, es tindrà en compte els punts PAR tipus 1/EDP i PATT/EDP de l'any 2021 com indicadors de l'activitat de recerca i de transferència de tecnologia. EDP és l'acrònim de "Equivalent a Dedicació Plena" i indica si una determinada persona és o no computada com un efectiu amb la finalitat d'obtenir mesures de productivitat de la producció científica.

L'assignació de punts es farà a parts iguals (50%) entre els punts PAR tipus 1/EDP i els punts PATT/EDP del grup de recerca respecte a la totalitat de grups de recerca de la UPC.

En les valoracions conjuntes de dos grups de recerca (quan a la sol·licitud constin dos/dues directors/directores de tesi pertanyents a grups de recerca diferents), es considerarà el grup de recerca amb la puntuació més elevada.

Puntuació final

La prioritització de les persones candidates s'estableix segons la puntuació obtinguda de la suma dels dos apartats anteriors:

apartat a) + apartat b) = Puntuació final

La puntuació final s'expressa en una escala de l'1 al 10.

ANNEX2: CRITERIS DE LA CONVOCATÒRIA DE POSTDOC 2022

a) Currículum i impacte de la recerca de les persones candidates (80%)

a.1) 40% publicacions

a.2) 40% internacionalització i impacte

Aquesta valoració serà realitzada per una comissió ad hoc de 3 membres designada pel Vicerector de Recerca

b) Valoració del grup de recerca que avala la sol·licitud (20%) punts. Els grups de recerca són els nous grups, és a dir, els que s'han demanat com a grups SGR de la Generalitat (convocatòria SGR-Cat 2021).

b.1) 10% PAR1/EDP de l'any 2021

b.2) 10% PATT/EDP de l'any 2021

Puntuació final

La prioritització de les persones candidates s'estableix segons la puntuació obtinguda de la suma dels dos apartats anteriors:

apartat a) + apartat b) = Puntuació final

La puntuació final s'expressa en una escala de l'1 al 10.